

	<b>Волгоградский государственный социально-педагогический университет</b>	<b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» 01.07.ОП03.01/П05</b>	<b>Версия: 1 Стр. 1/17</b>
---	---	--	--------------------------------

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»

проф. Н.К. Сергеев

29 / 04 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

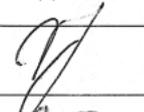
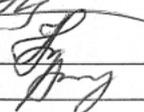
**О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»**

**01.07.ОП03.01/П05**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**СИСТЕМЫ МЕНДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано рабочей группой в составе	<b>Руководитель рабочей группы:</b> Проректор по учебной работе	Жадаев Ю.А.		29.04.13г.
	<b>Члены рабочей группы:</b> Доцент кафедры педагогики Начальник УУ	Чандра М.Ю. Науменко О.В.		29.04.13г.
Согласовано	Начальник СМКУ	Сергеева Е.В.		29.04.13г.

	<p><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» 01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p><b>Версия: 1 Стр. 2/17</b></p>
---	---	---	---------------------------------------

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>5</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>10</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА ОБОРОТНОЙ СТОРОНЫ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>11</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ФОРМА ПАСПОРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>12</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ФОРМА ПЛАНА-ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>13</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 5. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ В ФОНДЕ.....</b>	<b>14</b>
<b>ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>14</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 6. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ В ФОНДЕ.....</b>	<b>15</b>
<b>ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>15</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ФОРМА ЛИСТА РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>16</b>
<b>ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....</b>	<b>17</b>

	<p><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»</b> <b>01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p><b>Версия: 1 Стр. 3/17</b></p>
---	---	--	---------------------------------------

## 1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет требования к структуре, порядку формирования, оформлению, экспертизе, актуализации и хранению фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ». В положении также установлена ответственность соответствующих должностных лиц за создание фонда оценочных средств, его экспертизу, актуализацию и хранение.

1.2. Настоящее положение является документом СМК ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», относящимся к документированной процедуре 01.07.ОП03.01 «Подготовка образовательного процесса по основным образовательным программам».

1.3. Действие настоящего положения распространяется на заведующих кафедрами, уполномоченных по качеству на уровне кафедр, профессорско-преподавательский состав кафедр ФГБОУ ВПО «ВГСПУ».

## 2. Определения, обозначения и сокращения

2.1. В настоящем положении используются следующие определения:

**Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Основная образовательная программа высшего профессионального образования** – это комплексный проект образовательного процесса в вузе по определенному направлению (специальности), уровню и профилю/программе подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанную и утвержденную вузом самостоятельно на основе ФГОС ВПО и рекомендованной примерной основной образовательной программой (по соответствующему направлению, уровню и профилю подготовки) с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы конкретного вуза;
- устанавливающую цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах обучения в вузе;
- включающую в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;
- позволяющую реализовать образовательный процесс в конкретном вузе в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению, уровню и профилю подготовки.

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования** – комплексная федеральная норма качества высшего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для

	<p><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»</b> <b>01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p><b>Версия: 1 Стр. 4/17</b></p>
---	---	--	---------------------------------------

исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение, которая характеризует направление профессиональной подготовки и профессиональную деятельность выпускников ООП данного направления, устанавливает требования к:

- структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
- условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
- результатам освоения основных образовательных программ, в том числе оценке качества освоения ООП.

**Фонд оценочных средств** – совокупность и содержательная характеристика контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВПО, выполняющих функцию социальной нормы качества высшего профессионального образования.

2.2. В настоящем положении используются следующие обозначения:

**ООП** – основная образовательная программа;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**УМК** – учебно-методический комплекс;

**ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»** - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»;

**ФГОС ВПО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

### **3. Общие положения**

3.1. В общей структуре ООП фонд оценочных средств является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса дисциплины.

3.2. Фонд оценочных средств по дисциплине предназначен для проведения:

- текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине (осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и в периоды рубежных срезов (дважды в семестр) с целью стимулирования студентов к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины и контроля процесса формирования компетенций);
- промежуточной аттестации студентов по дисциплине в форме зачета/экзамена (осуществляется по итогам изучения дисциплины с целью определения уровня сформированности компетенций или их части).

3.3. При разработке, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки;
- ООП и учебному плану по соответствующему направлению и профилю подготовки;

	<p><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» 01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p><b>Версия: 1 Стр. 5/17</b></p>
---	---	---	---------------------------------------

- паспорту и программе формирования компетенции;
- программе учебной дисциплины, в т.ч. образовательным технологиям, используемым в преподавании дисциплины

#### **4. Структура фонда оценочных средств по дисциплине**

4.1. Фонд оценочных средств по дисциплине включает:

- титульный лист (Приложения 1-2);
- паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (Приложение 3);
- план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине (Приложение 4);
- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине (Приложение 5);
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине (Приложение 6);
- лист регистрации изменений (Приложение 7).

#### **5. Требования к оформлению титульного листа фонда оценочных средств по дисциплине**

5.1. Титульный лист фонда оценочных средств по дисциплине оформляется по форме, представленной в приложении 1 к настоящему документу. На титульном листе указывается:

- наименование дисциплины;
- индекс и наименование направления подготовки;
- профиль подготовки;
- квалификация выпускника;
- форма обучения;
- дата разработки фонда оценочных средств, должность, Ф.И.О. и подпись разработчика;
- дата согласования (экспертизы) фонда оценочных средств, Ф.И.О., должность и подпись эксперта;
- дата утверждения фонда оценочных средств, подпись зав. кафедрой.

5.2. Обратная сторона титульного листа фонда оценочных средств по дисциплине оформляется по форме, представленной в приложении 2. Порядок его заполнения представлен в 7 и 8 разделах настоящего положения.

#### **6. Требования к оформлению и разработке содержательной части фонда оценочных средств по дисциплине**

6.1. Фонд оценочных средств разрабатывается по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой. Если в рамках направления подготовки для различных профилей преподаются одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый фонд оценочных средств. Целесообразность его разработки по одноименной

	<p align="center"><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p align="center"><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» 01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p align="center"><b>Версия: 1 Стр. 6/17</b></p>
---	--	--	--

дисциплине для различных направлений подготовки определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

6.2. В паспорте фонда оценочных средств по дисциплине представляется полный перечень компетенций, закрепленных за дисциплиной ООП (Приложение 3).

В таблице паспорта фонда оценочных средств указываются:

- № и наименование раздела дисциплины (в соответствии с программой учебной дисциплины);
- № и наименование темы дисциплины (в соответствии с программой учебной дисциплины);
- № контролируемой компетенции по каждой теме дисциплины;
- наименование оценочного средства и его № (например, компетентностно-ориентированный тест, тестовые задания № 23, 25, 28, 29 или вопросы к зачету № 2, 7, 10);
- форма контроля (текущий контроль/промежуточная аттестация).

6.3. В плане-графике планируются сроки проведения соответствующих контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине. В таблице (Приложение 4.) необходимо указать:

- неделю семестра или, если известно, дату проведения каждого контрольно-оценочного мероприятия по дисциплине;
- форму контроля (текущий контроль/промежуточная аттестация);
- наименование оценочного средства (вопросы к зачету/экзамену, тест, контрольная работа, коллоквиум, лабораторная работа, кейс-задача, доклад, защита проекта, отчет по практике, реферат, портфолио, диктант, эссе, практикум, презентация фрагмента урока и др.);
- № контролируемой компетенции в рамках каждого контрольно-оценочного мероприятия по дисциплине;
- объекты контроля (структурные элементы компетенции, сформулированные в терминах «знать», «уметь», «владеть»).

6.4. В разделе «Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине» необходимо представить характеристику каждого оценочного средства в соответствии с рекомендуемыми формами их представления (Приложение 5). Для каждого оценочного средства должны быть приведены критерии оценки (качественно-количественная характеристика).

6.5. В разделе «Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине» необходимо представить характеристику каждого оценочного средства в соответствии с рекомендуемыми формами их представления (Приложение 6). По каждому оценочному средству должны быть приведены критерии оценки (качественно-количественная характеристика) и шкала перевода рейтинговых баллов в отметки «зачтено», «незачтено» или «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

	<p><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»</b> <b>01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p><b>Версия: 1 Стр. 7/17</b></p>
---	---	--	---------------------------------------

## **7. Экспертиза качества фонда оценочных средств по дисциплине**

7.1. Экспертиза качества фонда оценочных средств по дисциплине осуществляется на уровне той кафедры, за которой закреплена ответственность за данную дисциплину.

### **7.1.1. Первый этап - индивидуальная экспертиза.**

Для ее проведения заведующий кафедрой назначает эксперта из числа опытных преподавателей кафедры. Эксперт в течение одной рабочей недели проводит экспертизу проекта фонда оценочных средств, руководствуясь требованиями настоящего положения и критериями экспертного заключения. По итогам анализа эксперт оформляет экспертное заключение по форме, представленной в приложении.

В случае отрицательного заключения эксперта, проект документа с прилагаемым к нему заключением передается на доработку разработчику, который вносит соответствующие коррективы и представляет фонд оценочных средств на повторную экспертизу.

### **7.1.2. Второй этап - коллективная экспертиза.**

При положительном заключении эксперта, фонд оценочных средств рассматривается на заседании кафедры. В случае одобрения, на оборотной стороне титульного листа проекта документа указывается дата и № протокола заседания кафедры, ставится подпись заведующего кафедрой.

7.2. Фонд оценочных средств по дисциплине утверждается заведующим кафедрой.

## **8. Актуализация фонда оценочных средств по дисциплине**

8.1. Фонд оценочных средств по дисциплине должен поддерживаться в актуальном состоянии – обновляться по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Основная цель обновления - гибкое реагирование на потребности внешних (государство, региональный рынок труда, абитуриенты, выпускники) и внутренних (студенты, преподаватели и сотрудники университета) заинтересованных сторон, учет новых достижений науки и образовательной практики.

8.2. В начале каждого учебного года все фонды оценочных средств по дисциплинам ООП анализируются на предмет соответствия актуальным потребностям и ожиданиям внешних и внутренних заинтересованных сторон. Проведение анализа инициирует зав. кафедрой, создавая рабочую группу, в состав которой могут быть включены преподаватели, участвующие в преподавании дисциплины. Результаты анализа обсуждаются на первом заседании кафедры, по итогам которого принимаются соответствующие управленческие решения. Принятые решения фиксируются в протоколе заседания кафедры.

8.3. В том случае, если принято решение об обновлении (актуализации) фонда оценочных средств по дисциплине, зав. кафедрой назначает ответственного, который обеспечивает переработку документа. В подлиннике фонда оценочных средств по дисциплине (бумажная утвержденная версия документа) производится замена страниц, содержащих изменения. К подлиннику прилагается заполненный лист регистрации изменений по форме, представленной в приложении 7.

8.4. В листе регистрации изменений указывается:

- порядковый номер листа регистрации изменений;
- наименование дисциплины;

	<p align="center"><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p align="center"><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» 01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p align="right"><b>Версия: 1 Стр. 8/17</b></p>
---	--	--	---

- индекс и наименование направления подготовки;
- профиль подготовки;
- дата разработки листа регистрации изменений, должность, Ф.И.О., должность и подпись разработчика;
- дата согласования листа регистрации изменений, Ф.И.О., должность и подпись эксперта;
- дата утверждения листа регистрации изменений, наименование кафедры и подпись зав. кафедрой.

В таблицу листа регистрации изменений вносятся:

- № пункта фонда оценочных средств по дисциплине, содержащего изменения;
- № измененной страницы фонда оценочных средств по дисциплине;
- основание для внесения изменения (дата и № протокола заседания кафедры, на котором было принято решение об изменении документа).

8.5. Отметки о внесении изменений фиксируются на оборотной стороне титульного листа фонда оценочных средств по дисциплине. Указывается № листа регистрации изменения и дата его утверждения, Ф.И.О. и подпись зав. кафедрой.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за разработку/пересмотр фонда оценочных средств по дисциплине несет преподаватель, назначаемый зав. кафедрой в качестве ответственного за разработку фонда оценочных средств по каждой конкретной дисциплине из числа ППС кафедры, задействованных в ее преподавании. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей и являются обязательными для исполнения в установленные сроки.

9.2. Ответственность за проведение индивидуальной экспертизы фонда оценочных средств по дисциплине несет эксперт, назначаемый зав. кафедрой из числа опытных преподавателей кафедры.

9.3. Ответственность за проведение на заседании кафедры коллективной экспертизы фонда оценочных средств по дисциплине несет зав. кафедрой.

9.4. Ответственность за утверждение и отмену (аннулирование) фонда оценочных средств по дисциплине несет зав. кафедрой.

9.5. Ответственность за своевременное размещение актуальной копии фонда оценочных средств по дисциплине в УМК дисциплины или практики (в твёрдой или электронной копии) несёт разработчик УМК.

9.6. Ответственность за актуализацию и хранение подлинника (на бумажном носителе) в методическом кабинете кафедры несет уполномоченный по качеству на уровне каждой отдельной кафедры.

## **10. Хранение фонда оценочных средств по дисциплине**

10.1. Оригинал фонда оценочных средств (утвержденная бумажная версия), прилагаемые к нему заключения экспертиз и листы регистрации изменений хранятся на кафедре в общей папке учебно-методического комплекса соответствующей дисциплины.

	<p><b>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</b></p>	<p><b>Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» 01.07.ОП03.01/П05</b></p>	<p><b>Версия: 1 Стр. 9/17</b></p>
---	---	---	---------------------------------------

10.2. Копия документа создается в электронном и защищённом от несанкционированных изменений виде (формат PDF).

10.3. Электронная скан-копия документа размещается на образовательном портале университета или сайте университета (страничка кафедры). Кроме того, электронная скан-копия документа передаётся в Учебное управление и является доступной для ознакомления внешним и внутренним заинтересованным сторонам.



**Волгоградский  
государственный  
социально-  
педагогический  
университет**

**Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего  
контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине основной  
образовательной программы ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»  
01.07.ОП03.01/П05**

**Версия: 1  
Стр. 10/17**

**Приложение 1. Форма титульного листа фонда оценочных средств  
МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (наименование дисциплины)

**основной образовательной программы в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», реализующей ФГОС ВПО**

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_

.....(индекс)

\_\_\_\_\_ (наименование)

**Профиль (программа) подготовки** \_\_\_\_\_

**Квалификация (степень) выпускника** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (бакалавр, магистр, дипломированный специалист)

**Форма обучения** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (очная/заочная)

	<b>Должность</b>	<b>ФИО, ученая степень</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
Разработано				
Согласовано	Эксперт _____			



## Приложение 2. Форма оборотной стороны титульного листа фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(наименование кафедры)

### Отметки о внесении изменений в паспорт и программу формирования компетенции

Лист регистрации изменений № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(Ф.И.О. зав. кафедрой) \_\_\_\_\_ (подпись)

Лист регистрации изменений № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(Ф.И.О. зав. кафедрой) \_\_\_\_\_ (подпись)

Лист регистрации изменений № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(Ф.И.О. зав. кафедрой) \_\_\_\_\_ (подпись)

Лист регистрации изменений № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(Ф.И.О. зав. кафедрой) \_\_\_\_\_ (подпись)







### Приложение 5. Рекомендуемые формы представления оценочных средств в фонде для проведения текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине

Наименование оценочного средства	Форма представления оценочного средства в фонде
Реферат, научная статья, эссе, портфолио	1) Тематика. 2) Требования к содержанию, структуре, оформлению. 3) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика).
Тест	1) Спецификация теста с указанием контролируемых разделов, тем, цели каждого тестового задания (что проверяется), его формы (открытая, закрытая, на соответствие, на установление правильного порядка действий и т.д.), уровня их трудности, времени, необходимого студенту для выполнения каждого тестового задания. 2) Банк тестовых заданий. 3) Методические рекомендации по подготовке студентов к тестированию. 4) Обработка результатов тестирования (ключи к тестовым заданиям, шкала и критерии оценки).
Контрольная работа	1) Перечень контрольных заданий. 2) Методические рекомендации по подготовке студентов к контрольной работе, в т. ч. рекомендуемая литература 3) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика).
Круглый стол, дискуссия, диспут	1) Тема. 2) Вопросы для обсуждения. 3) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика).
Проект	1) Тематика проектов. 2) Инструкция по работе над проектом. 3) Требования к отчетной документации проекта и его защите. 4) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика).
Ролевая игра	1) Тема (проблема). 2) Концепция игры, роли и ожидаемый результат. 3) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика).
Кейс-задача	1) Тема. 2) Задание для решения кейс-задачи. 3) Инструкция по работе с кейсом, в т. ч. рекомендуемая литература. 4) Учебно-методическое обеспечение (наглядный, иллюстративный материал, сопровождающий решение кейс-задачи). 5) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика).



## Приложение 6. Рекомендуемые формы представления оценочных средств в фонде для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине

Наименование оценочного средства	Форма представления оценочного средства в фонде
Курсовая работа	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Перечень тем.</li><li>2) Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (требования к содержанию, структуре, оформлению).</li><li>3) План работы над курсовым проектом.</li><li>4) Рекомендуемая литература.</li><li>5) Методические рекомендации по подготовке к защите курсовой работы (требования к структуре и содержанию доклада, оформлению презентации, примерные вопросы на защите).</li><li>6) Образцы титульного листа, оглавления курсовой работы, доклада на защите и др.</li><li>7) Критерии оценки (качественно-количественная характеристика) и шкала перевода рейтинговых баллов в отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</li><li>8) Уровни сформированности компетенции.</li></ol>
Зачет	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Перечень вопросов для подготовки к зачету.</li><li>2) Рекомендуемая литература.</li><li>3) Критерии оценки на зачете (качественно-количественная характеристика) и шкала перевода рейтинговых баллов в отметки «зачтено», «незачтено».</li><li>4) Критерии оценки уровня сформированности компетенции.</li></ol>
Экзамен	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Перечень вопросов для подготовки к экзамену.</li><li>2) Комплект экзаменационных билетов (должны быть утверждены в бумажном виде).</li><li>3) Рекомендуемая литература.</li><li>4) Критерии оценки на экзамене (качественно-количественная характеристика) и шкала перевода рейтинговых баллов в отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</li><li>5) Критерии оценки уровня сформированности компетенции.</li></ol>



